

Утверждаю
директор ОГКУ СО
«СРЦ для несовершеннолетних
п. Лесогорска»
Н.А. Гесс



ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В ПОЛУСТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ (С ВЫЕЗДОМ СПЕЦИАЛИСТОВ НА ДОМ)

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Глава 1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ ПОРЯДКА

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со [статьей 27](#) Федерального закона от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" и устанавливает порядок предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания в Иркутской области.

2. Настоящий Порядок обязателен для исполнения поставщиками социальных услуг независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности (далее - поставщик социальных услуг).

3. Термины и понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации.

Глава 2. ПРАВОВАЯ ОСНОВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

5. Правовой основой предоставления социальных услуг являются:

- 1) [Конституция](#) Российской Федерации;
- 2) Федеральный [закон](#) от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации";
- 3) [Закон](#) Иркутской области от 1 декабря 2014 года N 144-ОЗ "Об отдельных вопросах социального обслуживания граждан в Иркутской области".

6. Утратил силу. - [Приказ](#) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 08.05.2015 N 56-мпр.

Раздел II. ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

Глава 3. НАИМЕНОВАНИЕ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

7. Предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания включает в себя предоставление следующих социальных услуг:

- 1) социально-бытовые:
отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции;
- 2) социально-медицинские:
содействие в получении медицинской помощи;
содействие в проведении медико-социальной экспертизы;
организация и проведение оздоровительных мероприятий;
консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья);
проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни;

- 3) социально-психологические:
 социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений;
 социально-психологический патронаж;
 оказание консультационной психологической помощи анонимно, в том числе с использованием телефона доверия;
- 4) социально-педагогические:
 формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга);
 организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия);
- 5) социально-трудовые:
 оказание помощи в трудоустройстве;
- 6) социально-правовые:
 оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг;
 оказание помощи в получении юридических услуг;
 услуги по защите прав и законных интересов получателей социальных услуг в установленном законодательством порядке;
- 7) услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов:
 оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности.
8. Социальные услуги предоставляются гражданам, признанным в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании (далее - получатель социальных услуг), в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее - индивидуальная программа) на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между поставщиком социальных услуг и получателем социальных услуг или его законным представителем.
9. Социальные услуги предоставляются получателям социальных услуг с учетом их индивидуальных потребностей.
10. При заключении договора о предоставлении социальных услуг получатели социальных услуг должны быть ознакомлены поставщиком социальных услуг с перечнем предоставляемых социальных услуг, условиями и правилами их предоставления, а также правилами внутреннего распорядка поставщика социальных услуг.

Глава 4. СТАНДАРТ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

11. Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания включают:

№ п/п	Описание социальной услуги	Объем предоставления социальной услуги	Периодичность предоставления социальной услуги
1	2	3	4
1.	Социально-бытовые услуги		
1.1.	Отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции	Отправка за счет средств получателя социальной услуги почтовой корреспонденции	По обращению получателя социальных услуг
2.	Социально-медицинские услуги		
2.1.	Содействие в получении медицинской помощи	Содействие в организации клинического обследования,	По назначению врача

		госпитализации (при необходимости)	
2.2.	Содействие в проведении медико-социальной экспертизы	Организация консультирования по вопросам, связанным с процедурой установления инвалидности	На основании обращения получателя социальных услуг (законного представителя)
2.3.	Организация и проведение оздоровительных мероприятий	Содействие в организации выполнения рекомендаций врачей-специалистов по итогам прохождения диспансеризации. Проведение мероприятий, направленных на поддержание и (или) восстановление здоровья несовершеннолетних	По назначению врача
2.4.	Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья)	Организация и (или) проведение квалифицированного медицинского консультирования	По обращению получателя социальных услуг
2.5.	Проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни	Организация работы по профилактике болезней и укреплению здоровья граждан (формирование знаний о влиянии неблагоприятных факторов окружающей среды на здоровье, проведение разъяснительной работы о вредных привычках: алкоголь, наркотики, курение, рекомендации по предупреждению и преодолению вредных привычек. Развитие готовности самостоятельно поддерживать свое здоровье на основе использования навыков личной гигиены). Проведение санитарно-просветительской работы по вопросам возрастной адаптации: проведение бесед об особенностях физиологических изменений	1 раз в неделю
3.	Социально-психологические услуги		
3.1.	Социально-	Организация индивидуального и	1 раз в неделю

	психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений	(или) группового психологического консультирования по решению проблем, межличностных отношений и других значимых отношений, психологическая поддержка жизненного тонуса гражданина	
3.2.	Социально-психологический патронаж	Выявление психологического дискомфорта, конфликтов и других ситуаций, усугубляющих трудную жизненную ситуацию, оказание необходимой в данный момент социально-психологической помощи, проведение плановой психологической работы	По запросу персонала
3.3.	Оказание консультационной психологической помощи анонимно, в том числе с использованием телефона доверия	Беседы, общение, выслушивание, подбадривание, поддержка жизненного тонуса граждан	По обращению получателя социальных услуг
4.	Социально-педагогические услуги		
4.1.	Формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга)	Приобщение к различным сферам деятельности, в том числе творческой (декоративно-прикладное искусство, народное и музыкальное творчество и т.д.), обеспечение информацией о различных сферах деятельности (трудовой, профессиональной и др.)	Постоянно
4.2.	Организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия)	Организация и обеспечение участия граждан в досуговых и культурно-массовых мероприятиях	Ежедневно в соответствии с утвержденным планом мероприятий по организации досуга
5.	Социально-трудовые услуги		
5.1.	Оказание помощи в трудоустройстве	Организация консультирования по вопросам трудоустройства с учетом остаточных трудовых функций, наличия заболеваний и т.д.	По обращению получателя социальных услуг
6.	Социально-правовые услуги		
6.1.	Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг	Организация консультирования по вопросам оформления и восстановления документов	По обращению получателя социальных услуг

6.2.	Оказание помощи в получении юридических услуг	Организация консультирования по вопросам получения юридических услуг, в том числе бесплатной юридической помощи при наличии законных оснований	По обращению получателя социальных услуг
6.3.	Услуги по защите прав и законных интересов получателей социальных услуг в установленном законодательством порядке	Организация консультирования по вопросам защиты прав и законных интересов получателя социальных услуг	По обращению получателя социальных услуг
7.	Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов		
7.1.	Оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности	Организация занятий в компьютерном классе. Информирование об организациях, предоставляющих услуги по обучению компьютерной грамотности, в том числе бесплатные	Для детей - не менее 2 раз в неделю, для совершеннолетних получателей социальных услуг - по их обращению. По обращению получателя социальных услуг

12. Социальные услуги предоставляются в определенное время суток (днем, ночью) на срок, определенный индивидуальной программой.

13. Подушевой норматив финансирования социальных услуг устанавливается поставщиком социальных услуг с учетом методических рекомендаций по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг.

14. Показателями качества предоставления социальных услуг являются:

1) полнота и своевременность предоставленных социальных услуг (критерий "Услуги");
2) наличие и состояние документов, в соответствии с которыми поставщик социальных услуг осуществляет деятельность (критерий "Документация");

3) укомплектованность поставщика социальных услуг специалистами, имеющими соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, знания и опыт, необходимый для выполнения возложенных на них обязанностей (критерий "Персонал");

4) состояние информации о поставщике социальных услуг, порядке предоставления социальных услуг (критерий "Информационная открытость").

15. Оценка результатов предоставления социальных услуг получателю социальных услуг проводится поставщиком социальных услуг не позднее чем через 10 рабочих дней после оказания срока договора о предоставлении социальных услуг по следующим критериям:

№ п/п	Наименование критерия	Показатели по критерию	Результат
1.	Услуги	Полнота предоставления социальных услуг в соответствии с ИППСУ	Соответствует - 10 баллов; соответствует частично - 5 баллов;
		Своевременность предоставления социальных услуг	

2.	Документация	Наличие установленной документации и ее ведение в установленном порядке	не соответствует - 1 балл
3.	Персонал	Соответствие уровня квалификации работников поставщиков социальных услуг установленным требованиям	
4.	Информационная открытость	Наличие системы информирования граждан о социальных услугах и сайта поставщика социальных услуг	

16. Предоставление социальных услуг осуществляется при соблюдении следующих условий:

1) отсутствие у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний для предоставления социальных услуг;

2) представление поставщику социальных услуг полного перечня документов, оформленных в соответствии с требованиями законодательства, необходимых для заключения договора о предоставлении социальных услуг;

3) заключение договора о предоставлении социальных услуг.

17. При предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания поставщик социальных услуг обязан:

1) соблюдать права человека и гражданина;

2) обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг;

3) обеспечить ознакомление получателей социальных услуг (их законных представителей) с документами, на основании которых поставщик осуществляет свою деятельность и оказывает социальные услуги;

4) исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальное обслуживание в полустационарной форме.

18. При предоставлении социальных услуг в полустационарной форме поставщик социальных услуг должен обеспечить условия доступности предоставления социальных услуг для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе обеспечить:

1) возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории поставщика социальных услуг, а также при получении социальных услуг;

2) возможность для самостоятельного передвижения по территории поставщика социальных услуг, входа, выхода и перемещения внутри помещений, используемых для предоставления социальных услуг (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации;

3) дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, а также допуск на территорию поставщика сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, допуск собак-проводников.

19. Получатель социальных услуг или его законный представитель имеет право отказаться от социальных услуг. Отказ оформляется в письменной форме и вносится в индивидуальную программу предоставления социальных услуг. В этом случае гражданам (их представителям) устно разъясняются возможные последствия принятого ими решения.

20. Отказ получателя социальных услуг или его законного представителя от социальных услуг освобождает уполномоченный исполнительный орган государственной власти Иркутской области в сфере социального обслуживания и поставщиков социальных услуг от ответственности за предоставление соответствующих социальных услуг.

Глава 5. ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ БЕСПЛАТНО ЛИБО ЗА ПЛАТУ ИЛИ ЧАСТИЧНУЮ ПЛАТУ

21. Социальные услуги предоставляются получателям социальных услуг за плату или

частичную плату, за исключением получателей социальных услуг, указанных в [пункте 22](#) настоящего Порядка.

22. Социальные услуги предоставляются бесплатно:

- 1) несовершеннолетним;
- 2) лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;
- 3) получателям социальных услуг, если на дату обращения их среднедушевой доход, рассчитанный в соответствии с нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации, ниже предельной величины или равен предельной величине среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно в Иркутской области.

23. Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, но не может превышать пятьдесят процентов разницы между величиной среднедушевого дохода получателя социальной услуги и предельной величиной среднедушевого дохода, установленной [статьей 4](#) Закона Иркутской области от 1 декабря 2014 года N 144-ОЗ "Об отдельных вопросах социального обслуживания граждан в Иркутской области".

24. Размер платы за предоставление социальных услуг определяется в договоре о предоставлении социальных услуг.

Глава 6. ТРЕБОВАНИЯ К ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОСТАВЩИКА СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В СФЕРЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

25. При осуществлении деятельности в сфере социального обслуживания поставщик социальных услуг руководствуется правовыми актами, указанными в [пункте 5](#) настоящего Порядка, а также иными нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность поставщиков социальных услуг, в том числе в сфере социального обслуживания граждан.

26. Деятельность поставщика социальных услуг должна осуществляться в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к размещению, устройству, оборудованию, содержанию, санитарно-гигиеническому и противоэпидемическому режиму работы, установленными законодательством Российской Федерации.

Глава 7. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

27. Для предоставления социальных услуг получатель социальных услуг (его законный представитель) представляет поставщику социальных услуг следующие документы:

- 1) заявление по форме согласно [приложению 1](#) к настоящему Порядку (в случае обращения получателя социальных услуг) или [приложению 2](#) к настоящему Порядку (в случае обращения законного представителя получателя социальных услуг);
- 2) документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг;
- 3) документ, подтверждающий полномочия законного представителя (при обращении законного представителя получателя социальных услуг);
- 4) индивидуальная программа;
- 5) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;
- 6) полис обязательного медицинского страхования;
- 7) справка о составе семьи получателя социальных услуг;
- 8) документы о доходах получателя социальных услуг и членов его семьи (при наличии), а также о принадлежащем ему (им) имуществе на праве собственности, необходимые для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно;
- 9) пенсионное удостоверение (при наличии);
- 10) справка федерального учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающая факт установления инвалидности и индивидуальная программа реабилитации (абилитации) инвалида (для инвалидов).

28. Получатель социальной услуги (его законный представитель) вправе по собственной

инициативе представить документы, находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных им организаций. В случае непредставления указанных документов они подлежат получению поставщиком социальных услуг в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным [законом](#) от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".
