
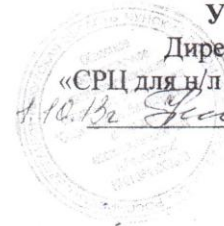


**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор ОГКУ СО  
«СРЦ для н/п п. Лесогорска»  
 Н.А. Гесс



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о школе приёмных родителей областного государственного казенного учреждения социального обслуживания «Социально – реабилитационный центр для несовершеннолетних п. Лесогорска»**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение о школе приемных родителей разработано для подготовки в будущие замещающие родители, оценки степени их готовности и успешной адаптации ребенка в новой семье.

1.2. Положение о школе приемных родителей разработано с целью успешного помещения ребенка; привести замещающих родителей к осознанию реальных проблем, чтобы дать им возможность в полной мере оценить ответственность, которую они на себя берут; создать условия, в которых участники могли почувствовать себя увереннее в роли замещающих родителей, показав им структуру взаимодействия служб и разделения ответственности, дать возможность каждому участнику проявить себя в процессе обучения для более полной оценки его качеств, оптимизации процессов становления и развития семей, принявших детей на воспитание.

1.3. Школа приёмных родителей является курсами повышения компетенции граждан, планирующих усыновить, взять под опеку ребёнка, стать приёмным родителем, патронатным воспитателем, или уже воспитывающих детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

### **2. Цели и задачи**

2.1. Подвести кандидатов в замещающие родители к осознанному выбору стать замещающими родителями.

2.2. Сформировать установку – уметь применять полученные знания на практике.

2.3. Создать условия для осознания потенциальными замещающими родителями своих чувств, мотивов и ожиданий в процессе принятия решения взять ребенка в семью.

2.4. Информировать об особенностях психического развития и состояния здоровья детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.5. Установить уровень психологических знаний и педагогических навыков кандидатов в замещающие родители.

- 2.6. Вырабатывать способность формировать реальные ожидания от приемного ребенка.
- 2.7. Заботиться о качестве воспитания приемного ребенка.
- 2.8. Актуализировать ресурсы семей кандидатов в замещающие родители.
- 2.9. Формировать четкие представления о роли семьи и семейного воспитания в процессе развития личности ребенка.
- 2.10. Сформировать у кандидатов в замещающие родители умение оценить состояние взаимоотношений и взаимодействий в семье.
- 2.11. Сформировать у кандидатов в замещающие родители убеждение, что обучение – это их позиция в работе с приемными детьми.

### **3. Основные принципы работы школы приёмных родителей**

- 3.1. Принципы возрастной, педагогической и социальной психологии; принцип приоритетности интересов детей, обеспечение государством их защиты (Конвенция о правах ребенка, Гражданский кодекс РФ, Семейный кодекс РФ);
- 3.2. Принцип гуманистической направленности уважения уникальности и своеобразия каждого ребенка, отношения к нему как к будущему человеческому интеллектуальному потенциалу государства, которому требуется создать условия для развития;
- 3.3. Принцип взаимовлияния личностей (взрослых и детей), предлагающий создание гармоничных отношений в семье, принимающей ребенка, оставленного без попечения родителей;
- 3.4. Принцип открытости, обеспечивающий тесный контакт с семьей, доступность для принимающих родителей информации об особенностях адаптации, обучения и воспитания детей, оставшихся без попечения родителей, в среде учреждения и в новой семье, а также повышение психолого-педагогических знаний замещающих родителей;
- 3.5. Принцип развития системы личностных и семейных ценностей в процессе формирования новой, замещающей семьи;
- 3.6. Принцип детерминации жизнедеятельности ребенка, оставшегося без попечения родителей, прогнозирование его дальнейшего жизненного сценария в зависимости от того или иного воздействия среды (влияния окружения, воспитательного пространства).

### **4. Основные функции школы приёмных родителей**

- 4.1. Проведение рекламной кампании по привлечению потенциальных замещающих родителей;
- 4.2. Формирование группы слушателей для обучения в школе приёмных родителей;
- 4.3. Проведение занятий в школе приёмных родителей;

## **5. Организация деятельности школы приёмных родителей**

- 5.1. Наличие помещений в учреждении для службы, осуществляющей проведение занятий со слушателями школы приёмных родителей.
- 5.2. Наличие материальной и технической базы для обеспечения образовательного процесса в школе приёмных родителей.
- 5.3. Наличие квалифицированных специалистов, имеющих подготовку, практический опыт работы с детьми, воспитывающимися в детском учреждении.

## **6. Подготовка кандидатов в замещающие родители**

- 6.1. Подготовка родителей осуществляется по программе подготовки граждан, выразившихся желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах на основании приказа №191–мпр Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 09 сентября 2013 года.
- 6.2. Итоговая аттестация граждан проводится в форме собеседования.
- 6.3. По окончании курсов слушателям, успешно прошедшим обучение выдается свидетельство.